



Protocol per a la protecció de la Infància i Adolescència davant la violència del CE Vila Olímpica

Introducció

Totes les nenes i nens que participen en qualsevol activitat esportiva han de tenir un espai per al desenvolupament de la pràctica esportiva segur/protector, comptant amb adults sensibilitzats, formats i responsabilitzats amb el benestar de l'esportista.

L'esport és el tercer espai on la infància inverteix més temps juntament amb la família i l'educació i és una eina fonamental per al desenvolupament integral de la infància si és usada adequadament.

Les nenes i nens que practiquen esport són **subjectes de dret**. Tenen dret a practicar esport en un ambient sa i protector, on es prioritzi el benestar. Hem de recordar que venen a la nostra entitat a passar-ho bé, aprendre i millorar habilitats, adquirir valors, emocionar-se i fer amistats. Així, hem d'assumir la nostra responsabilitat de cura i desenvolupament integral de la infància que ho practica.

Aquest protocol esdevé un procediment per actuar davant de qualsevol situació de violència cap a la infància i adolescència, d'assetjament i abús sexual, que es puguin donar per part de totes les persones participants de les activitats del CE Vila Olímpica. Aquest document s'ha elaborat tenint en compte la realitat del Club, protocols d'altres clubs veïns i seguint les recomanacions de la Guia de detecció de l'abús sexual infantil en l'àmbit esportiu per a professionals (Consell Superior d'esports i Unicef), el Protocol realitzat pel Consell Superior d'Esports i el protocol realitzat per la RFEF.

Què és la violència Sexual?

Tot acte sexual, temptativa de consum d'un acte sexual, comentaris o insinuacions sexuals no desitjades o accions per comercialitzar o utilitzar d'altre manera la sexualitat d'una persona via coacció per una altra, independentment de la relació d'aquesta amb la víctima, en qualsevol àmbit, inclosos la família, la feina o l'espai públic.

La violència sexual infantil és un delictes segons la legislació espanyola i, per tant, té conseqüències jurídiques per a la persona que la comet, la institució a la qual pertany, les persones que tenint algun coneixement o sospita no l'han comunicat



Consciència

El 100% dels adults que envolten la pràctica esportiva han de ser conscients que el seu rol és més extens que simplement ensenyar habilitats esportives. Hem de ser conscients del nostre rol educatiu, referent i protector i això implica:

- No mirar cap a un altre costat davant de qualsevol dubte, sospita o preocupació verbalitzada per un nen/a.
- Posar el/la nen/a i el seu benestar al centre.
- Evitar i prevenir conductes que poden des protegir un nen/a.
- Garantir els drets de la infància que practica esport.

Objectius

1. Convertir l'experiència esportiva en beneficiosa per al desenvolupament global del nen/a.
2. Respectar els drets d'infantesa a la pràctica esportiva.
3. Prevenir possibles situacions d'assetjament i abús entre professionals, esportistes i altres persones usuàries del CE Vila Olímpica.
2. Establir un procediment d'actuació davant d'indícis d'assetjament i abús.
3. Promoure un context social de rebuig i una resposta davant de qualsevol violència sexual, racista, homòfoba i personal.

Mesures generals

1. Vestidors
 - a. Mentre els/les esportistes s'estan canviant, l'equip tècnic haurà de demanar permís per entrar.
 - b. Cap familiar podrà entrar als vestidors mentre els/les esportistes s'estiguin canviant
 - c. En cap cas l'equip tècnic es canviarà o dutxarà amb els/les esportistes
 - d. La porta no es tancarà amb clau durant el seu ús amb gent a l'interior.
 - e. Queda prohibit realitzar fotografies o vídeos a l'interior dels vestidors.
 - f. Serà excepcionalment permès fer fotografies en el context de difusió d'activitats per a les xarxes socials per part del Club. En aquest supòsit, sempre es realitzarà en coneixement de totes les persones implicades i amb la vestimenta oficial del Club. (Més informació a l'apartat Xarxes Socials)



- g. Es nomenarà una persona responsable (rotatiu) entre el cos tècnic per tal de vetllar pel compliment de les normes i denunciar comportaments inadequats.

2. Despatxos

- h. No tancar les portes amb clau durant el seu ús.
- i. Els/les menors sempre aniran acompanyats/des per els progenitors o tutors a qualsevol reunió en despatx que calgui fer.

3. Xarxes socials

- j. No es poden fer fotografies ni vídeos dels menors a títol personal, així com sense la vestimenta del Club.
- k. Les fotografies de grup només es poden difondre per les xarxes socials del Club. Es faran sempre amb la vestimenta del Club i en equip.
- l. No es poden difondre vídeos ni fotos dels/les esportistes a xarxes, grups de WhatsApp ni a títol personal, amb excepció del grup de l'equip i que sempre serà en context grupal i/o del joc.
- m. Queda prohibit contactar amb un menor via xarxes o a través del telèfon personal. Les comunicacions relacionades amb l'entrenament o partit es faran a través del grup d'equip.
- n. Els grups d'equip seran moderats per dos adults (per exemple tècnic i coordinador)
- o. Puguem que qualsevol conducta o conversa, que com a adults detectem als grups de WhatsApp o xarxes, relacionades amb actituds homòfobes, racistes, amb caràcter assetjador o sexual, es posi en coneixement del Delegat del Menor.

4. Fora Instal·lacions

- k. Queda prohibit citar les persones usuàries fora de les instal·lacions i espais esportius del Club.
- o. Qualsevol activitat grupal proposada per el cos tècnic fora de les instal·lacions haurà de ser acceptada per la direcció esportiva i prèviament informada a les famílies amb consentiment informat en el cas dels/les menors.



- p. En el cas que un membre del cos tècnic acompanyi un/a menor en transport públic o privat, es farà sempre sota consentiment informat dels progenitors o tutors (signatura del consentiment o demanda escrita).

5. Motius de Reunió

- l. Les reunions privades realitzades amb menors per tractar temes extra esportius, s'hauran de fer sota consentiment informat dels progenitors o tutors (signatura del consentiment i sota demanda escrita) i informant a posteriori dels temes tractats amb la família i coordinació.
- m. Les converses privades amb un/a menor sobre aspectes esportius o de comportament, es realitzaran en espais oberts, a un lloc apartat de la resta però on existeixi un camp visual entre ells/elles i la resta del grup.
- n. El cos tècnic, en cap cas, no pot citar a una reunió els/les esportistes sense cap justificació prèviament informada.

6. Conductes

- o. Els professionals del Club han d'utilitzar sempre un vocabulari clar i transparent, adequat-se a cada etapa evolutiva, i en cap cas amb termes sexuals, pejoratius, amb amenaces o insults, així com gestos obscens.
- p. No es pot donar o rebre regals de qualsevol tipus entre cos tècnic i usuaris. S'accepten com a casos excepcionals premis per a tot el grup prèviament determinats i informant els coordinadors, així com premis derivats de sortejos per part del Club, sempre relacionats amb l'activitat esportiva.
- r. Cal vigilar conductes d'extrema afectivitat amb les persones usuàries, del tipus carícies repetitives, petons i contacte físic reiterat.
- s. En el cas de monitors menors d'edat, cal que els rols estiguin clarament definits i sempre sota autorització familiar escrita.

Figura del Delegat/da de Protecció

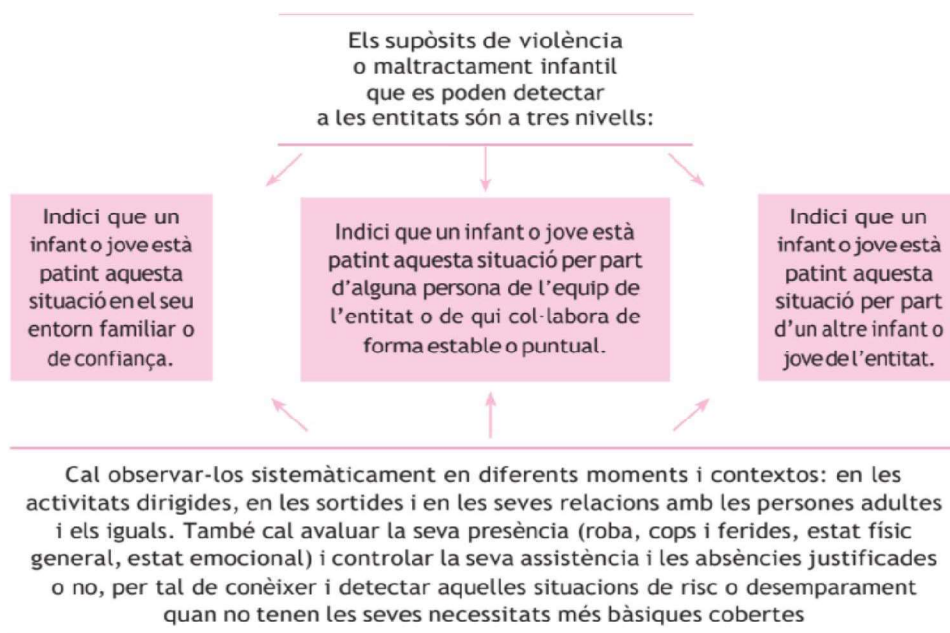
La figura del Delegat és la persona referent del Club en matèria de situacions d'assetjament i abús, encarregada de vetllar per el compliment del Protocol, així com:

1. Rebre les comunicacions del personal
2. Comunicar-se amb la persona responsable de l'Institut Barcelona Esports per a l'abordatge de temes de maltractament o violències sexuals a infants i adolescents.



3. Ajudar en la presa de decisions en casos d'indícis de situacions abusives o de maltractament que puguin patir els infants i adolescents que participen en les activitats esportives.
4. Consensuar la informació que es dona a les famílies en les situacions de crisi.
5. Gestionar el flux d'informació amb l'exterior, sobretot amb els mitjans de comunicació
6. Fer seguiment del casos
7. Fer un informe anual
8. Assegurar la informació i formació en el protocol per part de tots els components del club

Detecció de casos



En qualsevol cas, quan es doni una situació de detecció d'indícis caldrà actuar amb prudència i aplicant tres criteris fonamentals:

- La discreció: només un grup reduït de persones han de ser les coneixedores de l'acció detectada i les encarregades de gestionar les accions que s'han de dur a terme per garantir la protecció dels infants o adolescents.
- La transparència: s'ha de comunicar tot el que ha passat o del que se sap, informant les famílies i les persones afectades, i acompanyant-les en la mesura que es pugui.
- La mínima intervenció necessària: significa que els/les menors que relatin una situació de maltractament o violència sexual no han de ser entrevistats per més d'una persona de l'entitat esportiva.



Com reaccionar davant una confessió

- Creure el que està dient i acceptar els seus sentiments
- Mantenir la calma
- Dir-li que el responsable és l'adult o la persona de més edat, no ell o ella
- Assegurar-se que no ha patit ferides
- Fer-li sentir orgull d'haver-ho explicat
- Expressar-li afecte valorant la situació i les seves necessitats
- Fer-li saber que sortirà endavant i donar-li protecció

Procediment general

1. Comunicació escrita a la persona Referent (Delegada de Protecció) per part de la víctima, representant legal o qualsevol persona en coneixement d'una situació inapropiada segons els punts establerts.
3. Si es determinen indicis d'assetjament o abús sexual, es posarà en coneixement de la direcció del Club i de les autoritats competents.
4. La persona Delegada estudiarà el cas, acompanyarà tot el procés i elaborarà un informe.
5. La direcció, davant d'un indicatiu o evidència, ha de trucar al telèfon d'INFÀNCIA RESPON (116 111), on la Direcció General d'Atenció a la Infància i l'Adolescència (DGAIA) assessorarà respecte al procediment que cal seguir.
6. Paral·lelament ho ha de comunicar a les persones responsables en l'abordatge de temes de maltractament o violències sexuals de l'IBE per tal de poder comptar amb el seu assessorament o d'altres departaments de l'IBE si fos necessari.
7. També ha d'informar la família de les actuacions que s'estiguin executant.
8. Durant la resolució del cas, el Club podrà prendre mesures preventives apartant o suspent de les seves funcions les persones implicades.

Procediment en situació de crisi

Davant d'una situació de crisi, derivada d'un possible maltractament o violència, s'haurà de seguir un protocol de comunicació en els casos que aquesta situació generi ALARMA SOCIAL. S'entén per alarma social quan genera una inquietud en els infants, adolescents, famílies o en l'opinió pública.



1. La direcció, juntament amb la persona Referent de Protecció de l'entitat i de l'IBE, convocarà una reunió amb tot el personal, en què s'informarà de la situació en la qual es troba l'entitat, i que s'iniciïn les accions pertinents. Es demanarà que no busquin més informació i que no facin comentaris sobre aquest tema.
2. La direcció, la persona Referent de Protecció de l'entitat i de l'IBE decidiran com s'informa les famílies.
3. Es farà una reunió informativa amb les famílies en què s'explicaran les accions executades i s'escoltaran les demandes de les famílies. Es proposarà una segona reunió de contenció i informació sobre el tema.
4. De manera opcional, es podrà oferir una reunió de contenció amb les famílies realitzada per una persona externa a l'ENTITAT.
5. Segons siguin els fets, ocasionats per personal de l'entitat o bé per un altre infant, la direcció informarà els/les esportistes sobre com estan les coses, sense donar detalls ni de les accions ni dels fets ocorreguts.
6. Davant d'un possible cas que pugui generar alarma social, se n'informarà el Departament de Comunicació de l'IBE, el qual decidirà quina és la millor manera de relacionar-se: comunicat, intervenció...
7. Davant de demandes de mitjans, es derivaran al Departament de Comunicació de l'IBE.

CONTACTE

Delegat de Protecció al Club: Albert Tarrés_ albert.tarres@cevilaolimpica.com

Telèfon d'Infància Respon **116 - 111**

Protocol administració pública: https://ajuntament.barcelona.cat/esports/sites/default/files/2021-07/af_protocol_entitats_referents_0_MODIFICAT_4.pdf



MESURES PER A L'ENTITAT ESPORTIVA

- Aplicar els protocols d'actuació adoptats per les administracions públiques a nivell esportiu i de lleure.
- Revisar que es compleixin protocols dins de les entitats.
- Nomenar un/a Delegat/ada de protecció com a figura referent per liderar aquesta activitat dins de l'entitat.
- Elaborar un pla de mesures per prevenir, formar i actuar adequadament davant la violència contra la infància.
- Informar tot l'equip (persones contractades, voluntàries i en pràctiques) de les mesures preventives i el circuit de notificació.
- Informar-les famílies de la incorporació aquest protocol.
- Recollir els documents d'acceptació signats per tot el personal.
- Reclamar el certificat negatiu d'antecedents per delictes de naturalesa sexual
- Facilitar canals per a la comunicació de sospites, denúncies per part de professionals i nen/es.
- Posar en coneixement d'autoritats corresponents situacions de violència que hagin estat rebudes.
- Denunciar si és el cas situacions de violència rebudes si són constitutives de delicte.
- Foment de la participació dels nens/es.

MESURES DE PREVENCIÓ I ACTUACIÓ PER A COORDINADORS

- S'ha d'intentar treballar sempre que sigui possible en parelles pedagògiques i esportives, seria ideal que aquestes parelles fossin mixtes.
- Es recomana que els infants i adolescents no vagin sols per les instal·lacions, sempre han d'anar, com a mínim, en parelles.
- Les instal·lacions han de facilitar al màxim la visibilitat en els espais utilitzats, de manera que permetin la transparència com a factor de prevenció. I, a la vegada, han de ser guardadores de la intimitat, en el cas que l'activitat ho requereixi.
- Pel que fa als espais de reflexió o entrevista individual, es faran en espais oberts. Es recomana acotar el temps i fer-ho en total transparència amb la resta de l'equip. En cas que sigui necessari l'ús de despatx, la porta mai



quedarà totalment tancada i els familiars o tutors acompanyaran el menor - Cal evitar quedar-se sol/a amb un infant o adolescent.

- Cal respectar quan un infant o adolescent diu “no” a una situació o proposta afectiva o de contacte.
- No s’ha de donar ni sol·licitar números telefònics de mòbils o altres dades sense el coneixement de les seves famílies.
- En les aplicacions de missatgeria, hi haurà dues persones adultes en els grups.
- S’han d’utilitzar les xarxes de l’entitat. No s’han de seguir o afegir infants i adolescents de l’entitat. Així com tampoc es pot contactar cap menor a través de xarxes o missatgeria personal.
- El contacte telefònic amb adolescents ha d’estar pactat prèviament o usar-lo per a temes de l’activitat i del grup.
- En el cas de fer fotografies de l’activitat, cal utilitzar preferiblement una càmera de l’entitat.
- En lavabos, dutxes, vestidors, sales de massatge i espais d’entrevista individual, es faran servir amb un grup d’infants. Si és un cas d’urgència d’un sol infant, s’ha d’avisar una altra persona de l’entitat i buscar una altra persona que acompanyi. No s’ha de tancar mai la porta amb baldó.
- En relació amb els obsequis, cal afavorir els regals grupals per sobre dels individuals, i si es reben regals per part d’un sol infant o adolescent, s’han de compartir amb el grup o entitat, no s’han de portar a casa com una cosa especial.
- No s’ha de deixar mai cap infant o adolescent en mans de persones de qui no disposem d’autorització.
- Totes les autoritzacions de les famílies han de ser lliurades per escrit, no serviran les trucades telefòniques.
- S’ha de donar a conèixer el marc legal en relació amb els drets d’imatge i la protecció de dades i les conseqüències de la seva vulneració a infants i joves, personal de l’entitat i famílies.
- És important acordar prèviament com es desenvoluparan els desplaçaments i incloure una autorització en les inscripcions generals, en el cas que l’hagi de dur a terme una persona del Club.



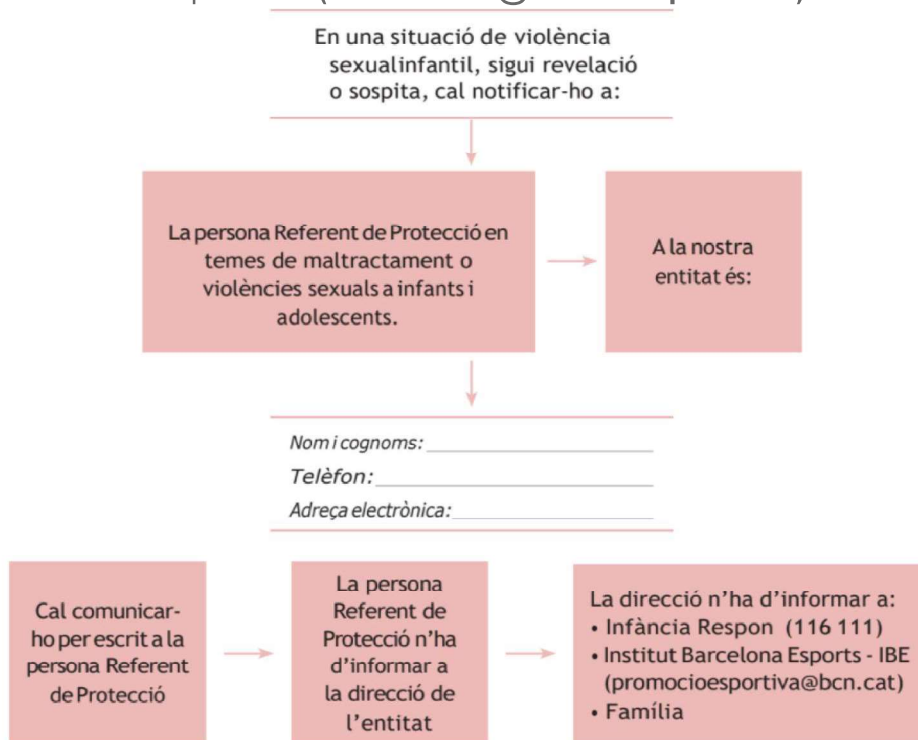
- Cal aclarir als joves que fan de premonitors/ores les seves responsabilitats i el seu rol en el grup. La seva condició de minoria d'edat passa també per tenir autorització de les seves famílies.

Com reaccionar davant una confessió

- Creure el que està dient i acceptar els seus sentiments
- Mantenir la calma
- Dir-li que el responsable és l'adult o la persona de més edat, no ell o ella
- Assegurar-se que no ha patit ferides
- Fer-li sentir orgull d'haver-ho explicat
- Expressar-li afecte valorant la situació i les seves necessitats
- Fer-li saber que sortirà endavant i donar-li protecció

Procediment a seguir

1. Notificar al referent de protecció (albert.tarres@cevilaolimpica.com)





MESURES DE PREVENCIÓ I ACTUACIÓ PER A COS TÈCNIC I VOLUNTARIS

- Cal evitar quedar-se sol/a amb un infant o adolescent.
- Es recomana que els infants i adolescents no vagin sols per les instal·lacions, sempre han d'anar, com a mínim, en parelles.
- Cal respectar quan un infant o adolescent diu "no" a una situació o proposta afectiva o de contacte.
- No s'ha de donar ni sol·licitar números telefònics de mòbils o altres dades sense el coneixement de les seves famílies.
- En les aplicacions de missatgeria hi haurà almenys dues persones adultes en els grups.
- Cal utilitzar les xarxes de les entitats. No s'han de seguir o afegir infants i adolescents de l'entitat. Així com no ens posarem mai en contacte amb els menors a través de missatgeria personal o xarxes.
- En el cas de fer fotografies de l'activitat, cal utilitzar preferiblement una càmera de l'entitat.
- En lavabos, dutxes, vestidors, sales de massatge i espais d'entrevista individual, es faran servir amb un grup d'infants. Si és un cas d'urgència d'un sol infant, s'ha d'avisar una altra persona de l'entitat i buscar una altra persona que acompanyi. No s'ha de tancar mai la porta amb baldó.
- Si es dorm fora de casa, cada infant ha de tenir el seu llit per dormir. Si es fan torns de guarda, és important que siguin compartits almenys en parelles, fer que els torns siguin rotatius i tenir un espai adequat per poder fer aquestes guardes (un llit per monitor/a de guarda i que estigui situat en un espai accessible i que tingui sentit).
- En relació amb els obsequis, cal afavorir els regals grupals per sobre dels individuals, i si es reben regals per part d'un sol infant o adolescent, s'han de quedar a l'entitat, no s'han de portar a casa com una cosa especial.
- No s'ha de deixar mai cap infant o adolescent en mans de persones de qui no disposem d'autorització.

Requeriments

- Necessitat de formar-se en aquesta matèria per treballar directament amb nens/es.
 - Obligació de denúncia si es coneix d'un fet violent que afecti un nen o nena.
- Aquesta obligació és per a professionals, però també per a voluntaris.



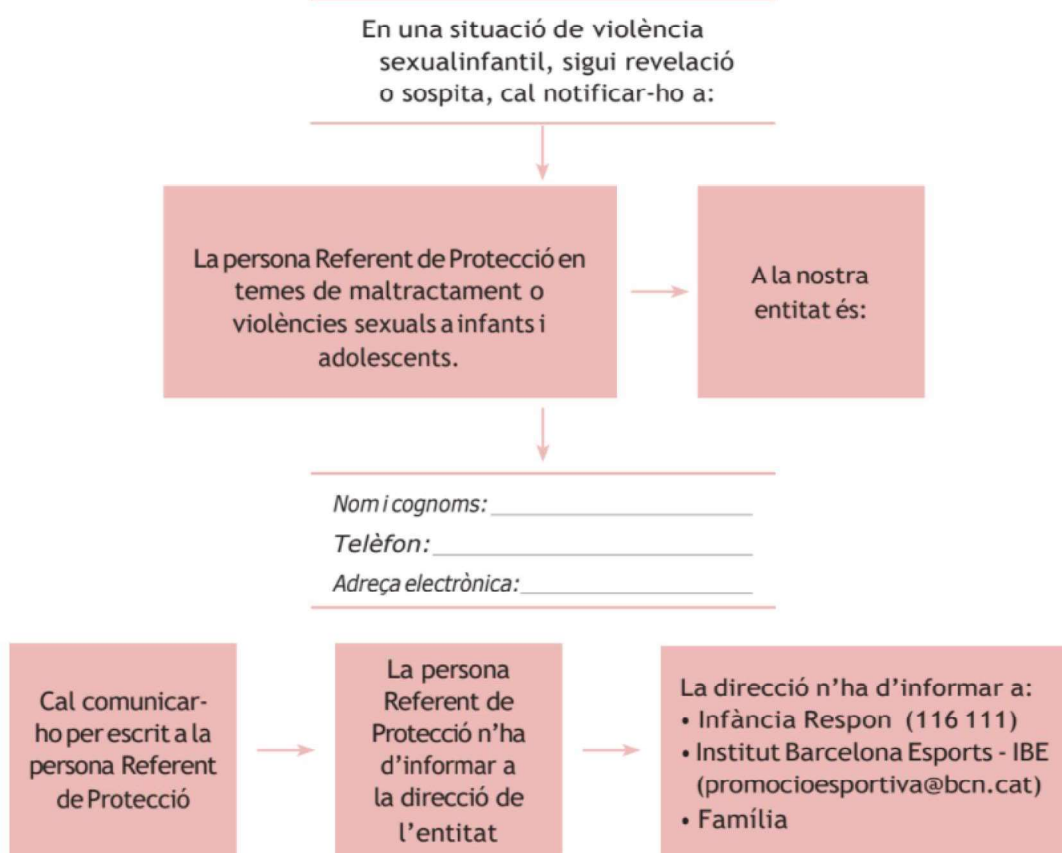
- Complir amb protocols, plans i mesures adoptades per la Federació del seu esport i pels de l'entitat esportiva en què presti la feina.
- Certificat negatiu de delictes sexuals.

Com reaccionar davant una confessió

- Creure el que està dient i acceptar els seus sentiments
- Mantenir la calma
- Dir-li que el responsable és l'adult o la persona de més edat, no ell o ella
- Assegurar-se que no ha patit ferides
- Fer-li sentir orgull d'haver-ho explicat
- Expressar-li afecte valorant la situació i les seves necessitats
- Fer-li saber que sortirà endavant i donar-li protecció

Procediment a seguir

1. Notificar al referent de protecció (**albert.tarres@cevilaolimpica.com**)





MESURES DE PREVENCIÓ I ACTUACIÓ PER A PERSONAL NO ESPORTIU

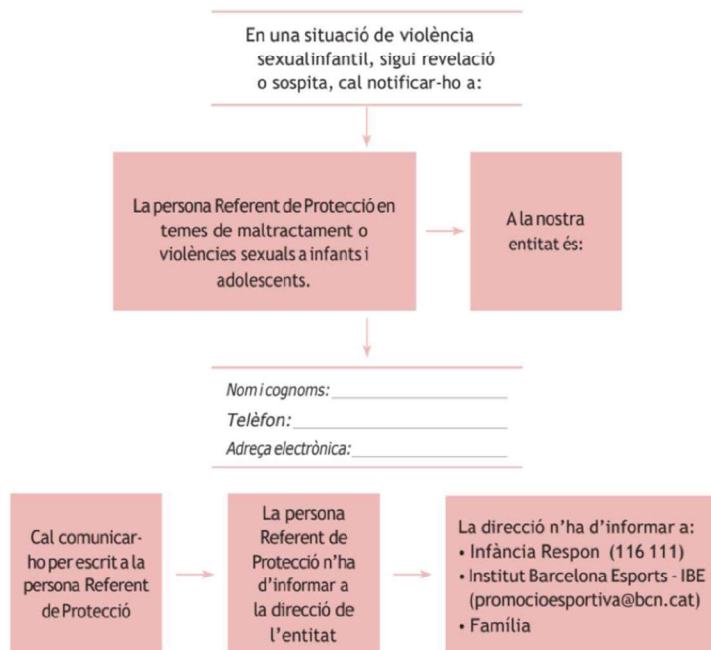
- S'ha d'evitar quedar-se sol/a amb un infant o jove.
- Evitar que un infant o adolescent circuli sol per l'equipament. Que ho facin sempre en parelles.
- Cal respectar quan un infant o jove diu "no" a una situació o proposta afectiva o de contacte.
- No s'ha de donar ni sol·licitar números telefònics de mòbils o altres dades sense el coneixement de les seves famílies.
- Cal utilitzar les xarxes de les entitats, no seguir o afegir infants i joves de l'entitat.
- En el cas de fer fotografies de l'activitat, cal utilitzar preferiblement una càmera de l'entitat i només publicar-les amb el consentiment exprés de les famílies.

Com reaccionar davant una confessió

- Creure el que està dient i acceptar els seus sentiments
- Mantenir la calma
- Dir-li que el responsable és l'adult o la persona de més edat, no ell o ella
- Assegurar-se que no ha patit ferides
- Fer-li sentir orgull d'haver-ho explicat
- Expressar-li afecte valorant la situació i les seves necessitats
- Fer-li saber que sortirà endavant i donar-li protecció

Procediment a seguir

2. Notificar al referent de protecció
(albert.tarres@cevilaolimpica.com)





MESURES DE PREVENCIÓ I ACTUACIÓ PER A FAMILIARS

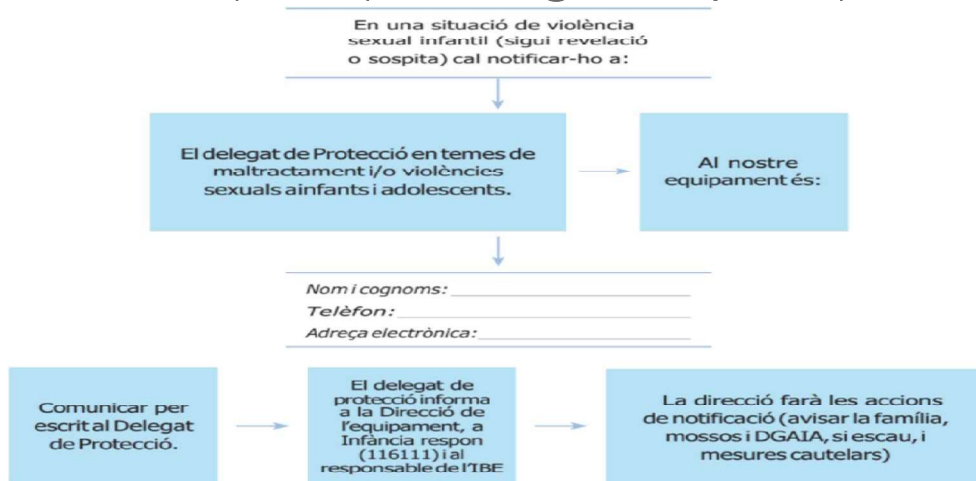
- Cap familiar podrà entrar als vestidors mentre els jugadors s'estiguin canviant - Queda prohibit realitzar fotografies o vídeos a l'interior dels vestidors.
- Serà excepcionalment permès fer fotografies en el context de difusió d'activitats per a les xarxes socials per part del Club. En aquest supòsit, sempre es realitzarà en coneixement de tots els implicats i amb la vestimenta oficial del Club. (Més informació a l'apartat Xarxes Socials)
- Les fotografies de grup només es poden difondre per les xarxes socials del Club. Es faran sempre amb la vestimenta del Club i en equip.
- Preguem que qualsevol conducta o conversa, que com a adults detectem als grups de WhatsApp o xarxes, relacionades amb actituds homòfobes, racistes, amb caràcter assetjador o sexual, es posi en coneixement del Delegat del Menor.

Com reaccionar davant una confessió

- Creure el que està dient i acceptar els seus sentiments
- Mantenir la calma
- Dir-li que el responsable és l'adult o la persona de més edat, no ell o ella
- Assegurar-se que no ha patit ferides
- Fer-li sentir orgull d'haver-ho explicat
- Expressar-li afecte valorant la situació i les seves necessitats
- Fer-li saber que sortirà endavant i donar-li protecció

Procediment a seguir

1. Notificar al referent de protecció (albert.tarres@cevilaolimpica.com)





BIBLIOGRAFIA

<https://www.unicef.es/prensa/prevencion-de-abusos-sexuales-en-el-deporte>

<http://www.bienestaryproteccioninfantil.es/fuentes1.asp?sec=34&subs=374&cod=2698>
&page=

http://cdn1.sefutbol.com/sites/default/files/pdf/protocolo_prevencion_abuso_y_acoso_federacion_futbol.pdf

<https://ajuntament.barcelona.cat/esports/ca/activitat-fisica-i-esport-en-edat-escolar/protocols-dels-maltractaments-i-violencies-sexuals> <https://www.boe.es/buscar/doc.php?id=BOE-A-2021-9347>